2027학년도 1학기

외국인 특별전형 모집요강

한양여자대학교

Ⅰ 모집단위

구분	계열	모집단위	모집인원
3년제	공학	소프트웨어융합과	00
		IT콘텐츠융합과	
		빅데이터과	
		AI융합과	
	자연과학	식품영양학과	
		보건행정과	
		조리외식산업과	
	인문사회	사회복지과	
		아동보육과	
		사무행정과	
		글로벌서비스경영과	
		세무회계학과	
	예·체능	세라믹디자인과	
		니트패션디자인과	
		산업디자인과	
		인테리어디자인과	
		영상콘텐츠과	
		실용음악과	
		문예창작과	
		웹툰과	
		패션산업과	
2년제	인문사회	호텔관광과	
		항공과	
		실무영어과	
		실무일본어과	
		실무중국어과	
	예·체능	스포츠건강관리과	
		시각AI디자인과	
		K-뷰티과	
	외국인전담학과	글로벌비즈니스서비스과	30

※ 치위생과, 유아교육과, 반려동물보건과는 본 모집단위에서 제외됨.

II 전형일정 및 전형방법

1. 전형일정

구분	1차	2차
원서접수 및 서류제출	2026. 10. 19.(월) ~ 11. 20.(금)	2026. 12. 21.(월) ~ 2027. 1. 1.(금)
면접전형	2026. 11. 30.(월) ~ 12. 1.(화) 예정	2027. 1. 11.(월) ~ 1. 12.(화) 예정
합격자발표	2026. 12. 14.(월)	2027. 1. 18.(월)
등록금납부	2026. 12. 16.(수) ~ 12. 18.(금)	2027. 1. 20.(수) ~ 1. 22.(금)
개강	2027. 3. 2.(화)	

※ 상기 일정은 본교 사정에 따라 변경될 수 있음

2. 전형방법

전형방법	점수반영	비고
서류심사	40%	최종학력 성적, 한국어능력 및 지원자격 등을 종합적으로 심사
면접평가	60%	한국어 구사능력 및 학업의지 등을 종합적으로 심사

III 지원자격

구분	세부내용
국적	본인 및 부·모가 모두 외국 국적을 가진 자
학력	국내·외 초·중등 12년 정규 교육과정을 이수한 고교 졸업(예정)자
어학	아래 내용 중에 한 가지를 충족한 자 ①한국어능력인증시험(TOPIK) 2급 이상 ②'세종학당 한국어' 중급1 과정 이상 수료 ③법무부 사회통합 프로그램(KIIP) 3단계 이상 이수

Ⅳ 입학절차 및 원서접수

1. 입학절차

입학원서 인터넷 접수 ▶	지원서류 제출 (우편 및 방문 제출) ▶	서류심사 ▶	면접전형
STEP 1	STEP 2	STEP 3	STEP 4
합격자 발표 ▶	등록금 납부 ▶	표준입학허가서 발급 및 사증(VISA) 신청 ▶	입학
STEP 5	STEP 6	STEP 7	STEP 8

2. 원서접수

한국유학종학시스템 회원가입 및 로그인 ▶	원서접수 유의사항 및 입학 요강 확인 ▶	입학원서 작성 ▶	본인사진 업로드
STEP 1	STEP 2	STEP 3	STEP 4
지원서 입력 내용 최종 확인 ▶	전형료 결제 (계좌이체) ▶	입학원서 출력 및 기타 서류 준비 ▶	국제협력팀 원본 제출
STEP 5	STEP 6	STEP 7	STEP 8

3. 원서접수 유의 사항

가. 인터넷 원서 접수 후 하단의 모든 서류를 구비하여 제출 하여야 함

나. 한국 또는 출신국가의 연락 가능한 연락처와 E-mail 등을 정확하게 기재하여야 함

다. 모든 서류 제출 후 전형료를 납부하여야 하며, 지원자는 반드시 본인 여권상의 영문 성명으로 한화(KRW)를 송금하여야 함.

라. 전형료 결제 후에는 원서접수 변경 및 취소(환불)가 불가함

마. 원서 기재사항 및 제출서류가 사실과 다르거나 미비한 경우, 전형 대상에서 제외되거나 합격이 취소될 수 있음

Ⅴ 제출서류

구분	번호	제출서류	내용	비고
본교양식	1	입학원서	◆ www.studyinkorea.go.kr (작성 후 출력)	
	2	자기소개서 및 수학 계획서	◆ www.studyinkorea.go.kr (작성 후 출력)	
	3	학력조회 동의서	◆ 모집요강 [서식 1]	[필수]
	4	개인정보 수집 및 이용 동의서	◆ 모집요강 [서식 2]	
	5	재정보증서	◆ 모집요강 [서식 3]	
학력	6	고등학교 졸업(예정)증명서 및 고등학교 성적증명서 원본	①아포스티유(Apostille) 협약국: 아포스티유 확인을 받은 원본 제출 ②아포스티유(Apostille) 비협약국: 공증 및 영사확인을 받은 원본 제출 ③중국교육부 운영 학력인증센터**(CHSI)** 발행 학위 등 인증보고서(중국 내 학력·학위 취득자에 한함)	[필수]
국적	7	부모 및 지원자 여권 사본	여권 사본이 없을 경우 해당 국가에서 발급하는 신분증 사본 (번역 공증 필수)	[필수]
	8	가족관계증명서 원본	◆ 한글(또는 영문) 번역 공증본 제출 ◆ 중국국적자 : 가족 호구부가 분리되어있는 경우 <친족관계증명서>를 추가 제출	[필수]
재정	9	예금잔고증명서 원본	◆ 금 액: 한화 2,000만원 이상 ◆ 명 의: 부모 및 본인 명의 ◆ 발급일: 서류 제출일 기준 30일 이내 ※ 부모 명의 잔고증명서 제출 시 가족관계증명서 일치여부 확인	[필수]
	10	재정보증서 첨부서류	◆ 재직증명서 또는 사업자등록증 ◆ 재산세 과세증명서	[필수]
어학	11	한국어능력 증빙서류	①한국어능력인증시험(TOPIK) 2급 이상 ②'세종학당 한국어' 중급1 과정 이상 수료 ③법무부 사회통합 프로그램(KIIP) 3단계 이상 이수	[필수]
기타	12	컬러사진(3.5x4.5cm) 3매	◆ 최근 3개월 이내 촬영본	[필수]
	13	외국인등록증 사본	◆ 대한민국 내 거주 지원자	해당자 제출
	14	출입국 사실 증명서		

1. 서류 제출처

주소	서류접수시간
• (우)04763 서울시 성동구 살곶이길 200 한양여자대학교 국제협력실 국제협력팀(교수회관 212호) • Office of International Cooperation Hanyang Women's University 200 Salgoji-gill, Seongdong-gu, Seoul, 04763, Korea	평일 9:00 ~ 17:00

2. 서류제출 유의 사항

가. 한국어나 영어로 작성되지 않은 서류는 한국어 또는 영어로 번역·공증하여 제출함
(※ 한국어 번역본에는 반드시 여권상 영문 성명을 기재함)

나. 사본 제출로 명시된 서류 외의 모든 제출서류는 원본 제출을 원칙으로 하며, 원본 재발급이 불가한 서류의 경우 사본에 발급기관 등의 원본대조 확인을 받거나 원본과 동일함을 공증하여 제출함

다. 제출서류는 반환하지 않으며 추가서류를 요구할 수 있음. 사증발급 등으로 관계기관의 추가서류 요구 시 통보기간 내에 서류를 제출하지 않은 경우 불합격 처리함

라. 입학전형 합격 및 등록 이후에도 사증 발급이 거부되거나 입국이 불가한 경우 합격 및 입학을 취소함

마. 입학 전후를 불문하고 제출서류의 위·변조 사실이 발견될 경우 합격 및 입학을 취소함

바. 졸업예정증명서, 수료예정증명서, 재학증명서 제출자는 입학 전까지 졸업증명서 또는 수료증명서 원본을 반드시 제출함

사. 입학원서 신청이 완료되면 지원자는 입학원서 및 구비서류를 서류 제출 기한 내에 한양여자대학교 국제협력실 국제협력팀에 제출함 (우편 또는 방문 제출)

아. 부모가 이혼 또는 사망한 경우 해당자는 이를 증명할 거주국 정부 발행 서류 공증본 (이혼증명서, 사망증명서 등)을 제출함

3. 학력 입증방법 안내(다음 3가지 방법 중 택1 제출) 발급일로부터 30일 또는 유효기간

가. 아포스티유(Apostille) 확인을 받은 학력 등 입증 서류

나. 주재국 한국영사 또는 주한 자국공관 영사확인을 받은 학력 등 입증 서류

다. 중국 학력 인증방법(택1)

① 일반고등학교 : 중국 교육부 학력인증센터 (CHSI)에서 발행한 학력인증보고서

② 중등전문, 직업고등학교 (온·오프라인 중 택 1)

- 온라인 발행 : 지방 교육 당국 발행 졸업증명서
- 오프라인 발행 : 학교 자체 발행 졸업증명서, 지방 교육 당국 발행 인증서류

※ 번역 공증 (한국어 또는 영어) 후 주중 대한민국 영사 확인 필요

Ⅵ 전형료

금액	납부계좌 정보
50,000원	- 은 행 명 : 신한은행(SHINHAN BANK) - 계좌번호 : 140-013-378602 - 예금주명 : 한양여자대학교 (HANYANG WOMEN'S UNIVERSITY) - 송 금 인 : 지원자 성명 (여권상 영문 성명) - SwiftCode : SHBKKRSE - Branch : Hanyang Women's University Office - Address : 22-2, Majo-ro, Seongdong-gu, Seoul, 04763, Korea

※ 전형료는 아래의 경우를 제외하고 환불하지 않음
- 착오 과납: 과납액 환불
- 대학 귀책사유 / 천재지변: 전형료 전액 환불
- 질병·사고로 인한 입원 또는 사망: 증빙자료 제출 시 전형료 전액 환불

Ⅶ 등록

1. 납부기간 : 1차: 2026. 12. 16.(수) ~ 12. 18.(금) / 2차: 2027. 1. 20.(수) ~ 1. 22.(금)

2. 납부방법 : 합격자 개별 안내

3. 등록금

구분	첫 학기	나머지 학기
공학, 예체능계열	3,747,000	3,496,000
자연과학계열	3,755,000	3,504,000
인문사회계열	3,128,000	2,877,000
보건행정과	3,558,000	3,307,000
실용음악과	4,041,000	3,790,000
글로벌비즈니스서비스과	3,128,000	2,877,000

- 상기의 금액은 2026학년도 기준이며 2027학년 등록금 확정 후 추후 공지
- 등록금은 반드시 한화(KRW)로 송금하며, 송금자명은 학생 본인의 여권상 영문 성명을 기재
- 지정된 등록기간 내 등록금을 납부하지 않을 경우, 입학 의사가 없는 것으로 간주하여 합격 취소
- 입학일 전에 입학을 포기하는 경우 등록금 전액을 환불하며, 학기 개시일 이후에는 본교 학칙에 따라 반환

Ⅷ 장학금

1. 신입생 장학금

구분	자격요건	지원금액(수업료의)
한국어우수인재 장학금	본교 한국어교육과정 4학기 이상 수료자 중 아래 요건을 모두 충족한 자를 심의를 거쳐 선발 • TOPIK 3급 이상 취득 • 전체 성적 상위 10% 이내 • 매 학기 출석 90% 이상 • 한국어교육센터장의 추천서를 받은 자	첫 학기 100%
한국어인재 장학금	• 본교 한국어교육과정 4학기 이상 수료자 • TOPIK 3급 이상 보유자 (두 조건을 모두 충족한 자에 한함)	첫 학기 20% (TOPIK 장학금 중복 허용)
한국어능력시험 (TOPIK) 장학금	• 한국어능력시험(TOPIK) 3급 ~ 6급 보유자	한국어능력시험(TOPIK) 성적에 따라 차등 지급 2급 3급 4급 5급 6급 20% 30% 40% 50% 60%

2. 재학생 장학금

구분	자격요건	지원금액(수업료의)
학업우수 장학금	• 한국어능력시험(TOPIK) 3급 ~ 6급 보유자 • 직전학기 성적 백분율 80점 이상 (두 조건을 모두 충족한 자에 한함)	한국어능력시험(TOPIK) 성적에 따라 차등 지급 3급 4급 5급 6급 10% 20% 30% 40%

- 한국어능력시험(TOPIK) 성적 유효기간이 만료된 경우 장학금 지급 불가, 유효기간 확인 후 제출
- 상기 사항은 추후 변경될 수 있음

IX 지원자 유의사항

1. 이중국적자의 경우 입학 전 반드시 대한민국 국적을 포기하여야 함
2. 입학 후에는 의료보험(국민건강보험공단의 국민건강보험)에 의무적으로 가입
3. 입학 포기 및 등록금 환불 방법 :

※ 본교에 등록한 자가 개인사정으로 입학을 포기할 경우 아래 서류를 제출

※ 입학포기시 대학 등록금에 관한 규칙 제6조에 따라 반환하며 반환 수수료가 발생 할 경우, 반환등록금에서 수수료를 공제하고 반환함

- 등록포기원서
- 통장 사본
- 신분증 사본

X 기숙사

구분	내용
형태	원룸(3인 1실)
위치	정보문화관 6층
시설	- 침대, 책상, 의자, 옷장, 화장실, 에어컨, 무선인터넷 제공 - 공용 주방 및 휴게실, 세탁실 등 편의시설 완비
기숙사비	- 샤워실 유무에 따라 상이 · 유: 1인 250,000원 · 무: 1인 160,000원 - 3개월분 선납
운영규모	- 총 10실 운영 - 희망자가 많을 경우, 신청 서류 검토 후 배정

※ 입실 전 결핵검진 결과 "이상 없음" 확인서 제출 필수

※ 2027학년도 외국인 유학생 전용 신축 기숙사 운영 예정(기숙사비 추후 변동 가능)

XI 주요학과 안내

[외국인전담학과]

글로벌비즈니스서비스과 | 2년제



한국어 능력과 글로벌 서비스 역량을 갖춘 실무형 전문인재 양성을 목표로 체계적인 교육 운영

- 한국 사회 및 직장문화 이해
- 서비스산업 및 경영 실무 교육
- 기업 연계 현장실습 및 인턴십 등 취업 연계형 교육

주요 교과목

· 문화 속 한국어
· K-Culture 체험
· 한국 직장생활과 커뮤니케이션
· 플랫폼 비즈니스·리테일 매장 관리
· AI 오피스 실무
· 수출입 비즈니스
· 글로벌 마케팅

주요 취업처

· 해외영업·수출입·무역 분야
· 유통·리테일·면세점 분야
· 호텔·관광·고객서비스 분야
· 플랫폼·e-Commerce·홍보 분야
· 경영지원·AI 비즈니스 분야

주요 강의실

AI활용 실습실	창의적 문제해결(PBL) 실습실	한국어·비즈니스 매너 강의실
		

항공과 | 2년제



글로벌 전문 항공 서비스인 양성

- 항공사 객실 승무원, 여객 운송, 관광 서비스 분야의 글로벌 전문 인재 양성을 목표로 실무 중심 교육 운영
- 항공객실 서비스, 기내식음료 실무, 기내 안전, 예약 및 발권업무 등 현장 중심 교육

주요 취업처 국내·외 항공사(대한항공, 아시아나항공, 아랍에미레이트, 카타르항공)

AI융합과 | 3년제



AI 융합형 소프트웨어 인재 양성

- AI·웹·모바일 개발 역량을 갖춘 창의융합형 전문인력 육성
- 인공지능 및 소프트웨어 개발 중심 실무 교육 운영

주요 취업처 AI·헬스케어·ICT 기업(엠데이터싱크, 뷰브레인헬스케어, 아토리서치)

K-뷰티과 | 2년제



뷰티 디자인 전문가 양성

- 4차 산업혁명 시대에 맞춘 융합형 교육과정으로 현장 중심의 실무 역량 강화
- 헤어 디자인, 두피·모발 관리, 컬러 표현, 스타일링, 전통 미용 등 뷰티 산업 전반을 단계적 학습

주요 취업처 프랜차이즈 살롱, 화장품·뷰티 기업, 에스테틱 전문기관, 방송·공연 뷰티 분야

XII 캠퍼스 안내 및 문의처



찾아 오시는 길

지하철 이용시	버스 이용시	자가용 이용시
한양대역(2호선) | ③번 출구, 셔틀버스 이용(무료) 마장역(5호선) | ③번 출구, 셔틀버스 이용(무료) 용답역(2호선) | ②번 출구, 도보 10분 왕십리역(2호선, 5호선, 분당선, 경의중앙선) | ⑥-1·⑦번 출구, 4211버스 이용	4211버스 이용 시 한양여대앞 하차	[네비게이션 장소] 한양여자대학교유아교육관 지하주차장(B2층, B3층)

문의처	
전화번호	+82-2-2290-2232/2233
FAX	+82-2-2290-2239
E-mail	heewon@hywoman.ac.kr
홈페이지	https://www.hywoman.ac.kr/studyinhyw/index.do
주소	대한민국 서울특별시 성동구 살곶이길 200 (사근동) 교수회관 212호 국제협력실 국제협력팀
근무시간	평일 08:30 ~ 12:00, 13:00 ~ 17:30

외국인특별전형 입학원서

지원학과					사 진 3.5cm×4.5cm
지원자 인적사항	성 명	(한글)			
		(영문)			
	국 적				
	생년월일		성별	☐ 남 ☐ 여	
	여권번호		외국인등록번호	해당자만 기입	
	E-mail				
	전화번호				
	휴대전화				
	주 소				
	한국어 능력	TOPIK ( )급 / 사회통합프로그램( )단계 / 세종학당( )급			
	지원자격	☐ 본인 및 부·모가 모두 외국 국적을 가진 자 ☐ 국내·외 초·중등 12년 정규 교육과정을 이수한 고교 졸업(예정)자			

가족관계	구분	성 명	국 적	전화번호
	부			
	모			

학력사항	학교명	입학일 및 졸업일	재학기간
		YY/MM~YY/MM	
		YY/MM~YY/MM	
		YY/MM~YY/MM	
		YY/MM~YY/MM	

본인은 귀 대학에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다.
상기 기재한 사항은 모두 사실이며, 입학원서 및 제출서류에 허위 또는 잘못 기재된 사항이 있을 경우 모든 책임은 본인에게 있으며, 귀교의 결정에 따를 것을 서약합니다.

한양여자대학교 총장 귀하

자 기 소 개 서

1. 자기소개
2. 지원동기
3. 학업 및 진로계획

서식 1

학력조회 동의서
(Consent for Academic Verification)

To Whom It May Concern :

This is to certify that I attended (* 출신고등학교 기재 school name).

I have applied to Hanyang Women's University in Seoul, Korea for the 2026 academic year, and I hereby consent to the University's request for verification of my academic records from previously attended schools.

In this regard, I kindly request your full cooperation in providing verification of my enrollment and academic transcripts upon their official request.

<Student's records>

Enrolled Name :

Date of Birth : mm - dd - yyyy

Date of Admission(transfer from another school) : mm - dd - yyyy

Date of Graduation(transfer to another school) : mm - dd - yyyy

※ 일자표기 (Example) 09(month) – 01(date) - 2026(year)

<School Information>

School Name : (영문)

(재학국가 언어)

Address : (영문)

(재학국가 언어)

Zip code :

Telephone Number :

Fax Number :

Email Address :

Sincerely yours,

Name and Signature Month Date Year

※ 지원자는 재학한 국외 중·고등학교 수만큼 본 서식을 별도로 작성해야 함.

※ 전화번호, 팩스번호 및 이메일주소는 학교의 홈페이지에 나와있는 대표 전화번호, 팩스번호 및 이메일주소가 아닌 **학적조회 관련 부서의 것으로 반드시 표기해야 함.** 또한, 팩스번호 및 전화번호는 국가번호와 지역번호를 반드시 표기해야 함.

서식 2

<개인정보 수집 및 이용 동의서>

* 지원자는 아래 내용을 모두 확인하고 □에 체크하여야 합니다.

외국인 특별전형 원서접수 및 전형 과정에서 수집된 지원자의 개인정보는 「개인정보 보호법」 등 관련 법령에 따라 아래에 명시된 수집 항목, 이용 목적 및 보유·이용 기간의 범위 내에서 처리됩니다.

<개인정보 수집 및 이용 동의>

목적	항목	보유기간
외국인 입학 및 관리	사진, 성명, 국적, 생년월일, 성별, 주소, 연락처, e-mail, 학교정보(최종학력구분, 성적, 재학/출신 고교명, 졸업(예정)연도), 어학능력, 예금잔고정보, 소득/재산 정보, 가족관계정보, 출입국사실정보, 모집단위, 환불계좌정보(은행명, 계좌번호, 예금주명)	처리목적 달성 시까지
개인정보의 수집 및 이용 동의		**□ 동의함 □ 동의하지 않음**
※ 개인정보의 수집 및 이용 동의에 대해 거부할 수 있으나 동의 거부 시 외국인 특별전형 입학원서 접수의 제한이 있을 수 있습니다.		

<고유식별정보 수집 및 이용 동의>

※ 고등교육법시행령 제73조에 따라 정보주체의 동의 없이 아래의 개인정보를 수집 및 이용합니다.

목적	항목	수집 근거
외국인 입학 및 관리	**외국인등록번호** 또는 **여권번호**	고등교육법시행령 제73조(고유식별정보의 처리)
개인정보의 수집 및 이용 동의		**□ 동의함 □ 동의하지 않음**
※ 개인정보의 수집 및 이용 동의에 대해 거부할 수 있으나 동의 거부 시 외국인 특별전형 입학원서 접수의 제한이 있을 수 있습니다.		

<개인정보 제3자 제공 동의>

제공받는 기관	제공 목적	제공 항목	보유기간
한국대학교육협의회	대입지원방법 위반자 확인 대학별 입시 마감자료 검증 대학정보공시	대학코드, 시도코드, 시군구코드, 계열코드, 전형유형코드, 모집단위명, 모집시기코드, 지원결과 코드, 수험번호, 성명, 외국인등록번호 또는 여권번호, 주야구분 코드, 출신고교 유형코드, 출신고교 코드, 졸업년도, 등록일자 코드, 제3자동의여부 코드, 접수장소 코드	처리목적 달성 시까지
법무부	비자 발급 및 체류 업무	성명, 국적, 생년월일, 성별, 외국인등록번호 및 여권번호, 학력사항, 전화번호, 학적정보	졸업 시까지
개인정보의 수집 및 이용 동의		**□ 동의함 □ 동의하지 않음**	
※ 개인정보의 수집 및 이용 동의에 대해 거부할 수 있으나 동의 거부 시 외국인 특별전형 입학원서 접수의 제한이 있을 수 있습니다.			

<입학 지원 위반 안내 확인>

▪ 지원자는 본교 모집요강에 명시된 지원 자격을 충족하여야 하며, 지원 자격 미달, 제출서류 미비 또는 제출서류의 기재사항이 허위이거나 사실과 다를 경우 전형 대상에서 제외되거나 합격 또는 입학이 취소될 수 있습니다.

상기 내용을 숙지하였음을 확인합니다.	**□ 확인함**

20 . . . 지원자: (인)

서식 3

재정보증서
(Financial Guarantee for Applicant's Expenses)

<table>
<tr><td rowspan="6">지원자
(Applicant)</td><td rowspan="2">성 명
(Name)</td><td colspan="2">(한글)</td><td>성 별
(Gender)</td><td>남(Male)( ) 여(Female)( )</td></tr>
<tr><td colspan="2">(영문)</td><td>생년월일
(Date of Birth)</td><td>년 월 일</td></tr>
<tr><td>국 적
(Nationality)</td><td colspan="2"></td><td>여권번호
(Passport No.)</td><td></td></tr>
<tr><td>E-mail</td><td colspan="2"></td><td>전화번호
(Telephone No.)</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">주 소
(Address)</td><td>출신국가
(Home Country Address)</td><td colspan="3">우편번호 Postal Code ( )</td></tr>
<tr><td>국 내
(Korean Address)</td><td colspan="3">우편번호 Postal Code ( )</td></tr>
<tr><td rowspan="7">보증인
(Guarantor)</td><td>지원자와의 관계
(Relationship to Applicant)</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>성 명
(Name)</td><td colspan="2"></td><td>주민(외국인)등록번호
(Resident/Alien Registration No.)</td><td></td></tr>
<tr><td>전화번호
(Telephone No.)</td><td colspan="2"></td><td>E-mail</td><td></td></tr>
<tr><td>주 소
(Address)</td><td colspan="4">우편번호 Postal Code ( )</td></tr>
<tr><td>직장명
(Company Name)</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>직장 전화번호
(Office Telephone No.)</td><td colspan="4"></td></tr>
</table>

본인은 상기 지원자의 유학기간 중 일체의 경비부담을 서약합니다.

(I hereby guarantee to bear all expenses incurred by the above applicant during her period of study at Hanyang Women's University.)

년 (Year) **월** (Month) **일** (Date)

보증인(Guarantor) **:** **인**(Signature)

한양여자대학교 총장 귀하